



Die TU Kaiserslautern ist die einzige technisch-ingenieurwissenschaftlich ausgerichtete Universität in Rheinland-Pfalz und untergliedert sich in 12 verschiedene Fachbereiche. Sie bietet mehr als 100 praxis- und zukunftsorientierte Studiengänge an. Außerdem ist die TU Kaiserslautern mit dem Distance and Independent Studies Center (DISC) einer der führenden Anbieter postgradualer Fernstudiengänge in Deutschland. In bundesweiten Hochschulrankings von Spiegel und Focus belegte sie bereits in verschiedenen Kategorien Spitzenplätze. Die TU Kaiserslautern ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 2100 Mitarbeitern einer der größten Arbeitgeber in der Region.

In der Zentralen Verwaltung der Technischen Universität Kaiserslautern ist in der Hauptabteilung 3 "Personalangelegenheiten" zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Personalsachbearbeiter (w/m)

Kennziffer: L 02 17 01 18

Die Stelle ist zunächst in einem befristeten Beschäftigungsverhältnis zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst u. a.:

- Personalangelegenheiten der nichtwissenschaftlichen und wissenschaftlichen Beamtinnen und Beamten (einschließlich der Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer)
- Personalrechtliche Nebengebiete (z. B. Nebentätigkeiten, Trennungsgeld und Umzugskostenvergütung, Dienstunfälle)

Unser Anforderungsprofil:

- Bachelor an einer Hochschule für Öffentliche Verwaltung bzw. Diplom/Bachelor aus dem Bereich Verwaltungs-, Rechts- oder Wirtschaftswissenschaften vorzugsweise mit dem Schwerpunkt „Personalwesen“ an einer Uni/Hochschule/Berufsakademie
- Teamfähigkeit und Kommunikationsvermögen sowie Fähigkeit zu kunden- und zielorientiertem Arbeiten

Wir bieten:

- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (Entgeltgruppe 9 TV-L)
- Zusätzliche Altersversorgung (VBL)
- Vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Jobticket)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

- Eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit und eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer L 02 17 01 18, vorzugsweise per E-Mail, bis spätestens 16.02.2018 an:

TU Kaiserslautern
Hauptabteilung Personal
Postfach 30 49
67653 Kaiserslautern oder
E-Mail: bewerbungen@verw.uni-kl.de

Ihr Ansprechpartner in der Hauptabteilung Personal ist Herr Paul Klag (Tel.: 0631/205-2340, E-Mail: klag@verw.uni-kl.de).

Weitere Hinweise zur Stellenausschreibung:

- Bewerberinnen und Bewerber mit Kindern sind willkommen.
- Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt (bitte Nachweis beifügen).
- Bewerbungen Älterer sind erwünscht.
- Die Stelle kann grundsätzlich auch in Teilzeitform besetzt werden.
- Bitte reichen Sie nur unbeglaubigte Kopien ein und verwenden sie keine Mappen/Klarsichtfolien, da eine Rückgabe aus Kostengründen nicht erfolgt.
- Bei einer elektronischen Bewerbung bitte nur ein einziges zusammenhängendes PDF anhängen.
- Datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens wird garantiert.
- Kosten, die im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstehen (Fahrtkosten o. ä.), werden nicht erstattet.
- Die Stelle ist nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) befristet. Es können daher nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die in den letzten drei Jahren noch nicht beim Land Rheinland-Pfalz beschäftigt waren.