



Die TU Kaiserslautern ist die einzige technisch-ingenieurwissenschaftlich ausgerichtete Universität in Rheinland-Pfalz mit 56 Gebäuden und rund 190.000 m² Nutzfläche. Der Gebäudebestand wurde seit der Gründung der Universität im Jahr 1970 aufgebaut. Die TU Kaiserslautern ist eine familienfreundliche Hochschule und mit mehr als 2100 Mitarbeitern einer der größten Arbeitgeber in der Region.

In der Hauptabteilung Z – Zentrale Dienste der Zentralen Verwaltung der Technischen Universität Kaiserslautern ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende, befristete Stelle zu besetzen:

Technische Mitarbeiterin / Technischer Mitarbeiter

Kennziffer: L 18 17 04 18

Ihr Aufgabengebiet umfasst u. a.:

- Reparatur- und Wartungsarbeiten an Geräten und Maschinen
- kleinere Schlosser- und Montagearbeiten inklusive Ausbesserungen an universitären Gegenständen wie Geländer, Verkehrs- und Hinweisschildern
- kleinere Instandsetzungs- und Reparaturarbeiten auf Wegen und Straßen
- Mitarbeit bei Sonderveranstaltungen, Montage und Demontage von Messeständen, Aufbauten
- Transportarbeiten für alle Fachbereiche und Zentralen Einrichtungen
- Mithilfe bei Stickstofftransporten, Umbauten, Umzügen
- Fuhrparkbetreuung
- Betreuung der Außenanlagen, Winterdienst

Unser Anforderungsprofil:

- Voraussetzung ist eine einschlägige abgeschlossene Berufsausbildung bspw. als Beton- und Stahlbetonbauer/in, Maurer/in, Industriemechaniker/in, Metallbauer/in, oder Konstruktionsmechaniker/in.
- Gefordert wird der Besitz der Führerschein-Klassen B sowie C1.
- Persönliches Engagement, kundenfreundliches Auftreten, Teamfähigkeit sowie eine selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise.

Wir bieten:

- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (Entgeltgruppe 5 TV-L)
- Zusätzliche Altersversorgung (VBL)
- Vergünstigte Fahrkarte für öffentliche Verkehrsmittel (Jobticket)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer

L 18 17 04 18

bis spätestens 27.04.2018 an: bewerbungen@verw.uni-kl.de

Alternativ auf postalischem Wege an:

TU Kaiserslautern

Hauptabteilung Personal

Postfach 30 49

67653 Kaiserslautern

Ihr Ansprechpartner in der Hauptabteilung Personal ist Herr Andreas Schmidt (Tel.: 0631/205-3548)

Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an die Leiterin der Hauptabteilung Z, Frau Schlicher (Tel.: 0631/205-3647, E-Mail: schlicher@verw.uni-kl.de)

Weitere Hinweise zur Stellenausschreibung:

- Bewerberinnen und Bewerber mit Kindern sind willkommen.
- Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt (bitte Nachweis beifügen).
- Bewerbungen Älterer sind erwünscht.
- Die Stelle kann grundsätzlich auch in Teilzeitform besetzt werden.
- Bitte reichen Sie nur unbeglaubigte Kopien ein und verwenden Sie keine Mappen/Klarsichtfolien, da eine Rückgabe aus Kostengründen nicht erfolgt.
- Bei einer elektronischen Bewerbung bitte nur ein einziges zusammenhängendes PDF anhängen.
- Datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens wird garantiert.
- Kosten, die im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstehen (Fahrtkosten o. ä.), werden nicht erstattet.
- Die Stelle ist nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) befristet. Es können daher nur Bewerber/innen berücksichtigt werden, die in den letzten drei Jahren noch nicht beim Land Rheinland-Pfalz beschäftigt waren.